



সরকারি পত্র
Government of West Bengal
পশ্চিমবঙ্গ সরকার

WEST BENGAL COMPREHENSIVE AREA DEVELOPMENT CORPORATION

(Under Panchayat and Rural Development Department, Government of West Bengal)

WBCADC Bagnan Project.

Tenpur, Nabasan, Bagnan, Howrah, Pin-711303.

Phone: 03214-266-265 email-wbcadcbagnan@gmail.com



www.wbcadc.com



@hqwbcadc



@Thecadchq



Memo No.: -020/058/021/01/RKVY/314

Date-07/08/2026

-: বিজ্ঞপ্তি: -

এতদ্বারা পশ্চিমবঙ্গ সামগ্রিক অঞ্চল উন্নয়ন পর্ষদ বাগনান প্রকল্প এলাকার অন্তর্গত সমস্ত স্বনির্ভর গোষ্ঠী (SHG), যৌথ দায়বদ্ধতা দল (JLG) এবং কৃষক উৎপাদক সংস্থা (FPC)- সমূহের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, রাষ্ট্রীয় কৃষি বিকাশ যোজনা (RKVY - নতুন প্রকল্প)-র অধীন ২০২৬-২৭ অর্থবর্ষে "গাঁদা ফুল উৎপাদন ইউনিট" (Marigold Production Unit) স্থাপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। উক্ত প্রকল্পের আওতায় আগ্রহী ও উপযুক্ত দলসমূহের নিকট হতে নির্ধারিত প্রপত্রে আবেদন আহ্বান করা হচ্ছে।

➤ প্রকল্পের বিবরণী ও আর্থিক রূপরেখা:-

প্রকল্পের নাম: গাঁদা ফুল উৎপাদন ইউনিট স্থাপন (RKVY ২০২৬-২৭)।

অনুমোদিত ইউনিট ব্যয়: ৪০,০০০/- (চল্লিশ হাজার টাকা মাত্র)।

সরকারি ভর্তুকি (RKVY Subsidy): ২০,০০০/- (৫০% সরকারি অনুদান)।

উপকারভোগী দলের নিজস্ব অংশ: ২০,০০০/- (৫০% দলীয় সংস্থান/বিনিয়োগ)।

জমির পরিমাণ: প্রতিটি ইউনিটের জন্য ন্যূনতম ০১ (এক) একর উপযোগী কৃষি জমি আবশ্যিক।

➤ আবেদনের যোগ্যতা ও আবশ্যিক শর্তাবলি:-

- দলীয় পরিচিতি: আবেদনকারী দলকে অবশ্যই সরকারি নিবন্ধীকরণপ্রাপ্ত ও সক্রিয় SHG / JLG / FPC হতে হবে।
- জমির শর্ত: দলের নিজস্ব অথবা ন্যূনতম নির্দিষ্ট মেয়াদের জন্য বৈধভাবে লিজ নেওয়া ০১ (এক) একর সেচ ও জল নিকাশযুক্ত কৃষি জমি থাকতে হবে (MIDH নির্দেশিকা অনুযায়ী)।
- অভিজ্ঞতা: ফুল বা উদ্যান পালন সংক্রান্ত কৃষিকাজে পূর্ব অভিজ্ঞতা বা আগ্রহ রয়েছে এমন দলকে অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।
- আর্থিক লেনদেন: দলের নামে সক্রিয় ব্যাংক অ্যাকাউন্ট এবং স্বচ্ছ আর্থিক লেনদেনের রেকর্ড থাকা বাধ্যতামূলক।
- প্রকল্প বাস্তবায়ন: নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কেন্দ্রীয় নিয়ম অনুযায়ী সরবরাহকৃত চারা ও সার ব্যবহারের সম্মতি থাকতে হবে।
- আবেদনপত্রের সাথে জমাযোগ্য প্রয়োজনীয় নথিপত্র:
 - প্রকল্পে অংশগ্রহণের বিষয়ে দলের সর্বসম্মত সিদ্ধান্তমূলক রেজোলিউশন কপি। SHG / JLG / FPC-এর রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট এবং ব্যাংক পাসবুকের প্রথম পাতার সত্যায়িত প্রতিলিপি।
 - জমির হাল খতিয়ান/পরচা অথবা বৈধ লিজ ডিডের (Lease Deed) সত্যায়িত প্রতিলিপি (XEROX)। দলনেতা সহ সকল সদস্যের আধার ও ভোটার পরিচয়পত্রের প্রতিলিপি (XEROX)।

➤ আবেদনপত্র জমা দেওয়ার সময়সীমা ও স্থান:-

- আবেদনপত্র জমা দেওয়ার শেষ তারিখ: ২১ শে আগস্ট, ২০২৬ (বিকাল ৪:০০ টা পর্যন্ত)
- আবেদনপত্র জমা দেওয়ার স্থান: পশ্চিমবঙ্গ সামগ্রিক অঞ্চল উন্নয়ন পর্ষদ বাগনান প্রকল্প কার্যালয়।

➤ বিশেষ দ্রষ্টব্য:

- নির্ধারিত সময়ের পর প্রাপ্ত কোনো আবেদনপত্র বিবেচনা করা হবে না।
- আবেদনপত্র যাচাইকরণের পর সরকারি নিয়মাবলী অনুসরণ করে সম্পূর্ণ স্বচ্ছতার সাথে চূড়ান্ত দল নির্বাচন করা হবে।

আপনার বিশ্বস্ত

ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক

পশ্চিমবঙ্গ সামগ্রিক অঞ্চল উন্নয়ন পর্ষদ
বাগনান প্রকল্প, হাওড়া, পশ্চিমবঙ্গ।

Memo No.: - 020/058/021/01/RKVY/314/1(7)

Date-07/08/2026

Copy Forwarded to:-

1. The Administrative Secretary, WBCADC, H.Q, Kol-64. - **May kindly arrange to circulate through the WBCADCHQ website.**
2. Finance Manager, WBCADC, H.Q, KOL-64.
3. In-Charge of Engineering Section, WBCADC, H.Q, Kol-64.
4. In-Charge of RKVY Section, WBCADC, H.Q, Kol-64.
5. J.T.O(Ag.) of This Project.
6. J.T.O Engineer of this project.
7. Accountant of this project.

ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক

পশ্চিমবঙ্গ সামগ্রিক অঞ্চল উন্নয়ন পর্ষদ
বাগনান প্রকল্প, হাওড়া, পশ্চিমবঙ্গ।

Memo No.: - 020/058/021/01/RKVY/314/1(7)/1(24)

Date-07/08/2026

Copy Forwarded for information & wide circulation to:-

1. The Hon'ble District Magistrate, Howrah.
2. The Hon'ble Addl. Dist. Mission Director, DMMU & PD, DRD Cell, Howrah.
3. The Hon'ble Sub Divisional Officer, Uluberia.
4. The Hon'ble Sub Divisional Officer, Howrah Sadar.
5. The Deputy Director of Agriculture(ADMN), Howrah.
6. The Block Development Officer, Bagnan-I, Howrah.
7. The Block Development Officer, Bagnan-II, Howrah.
8. The Block Development Officer, Uluberia-I, Howrah.
9. The Block Development Officer, Uluberia-II, Howrah.
10. The Block Development Officer, Amta-I, Howrah.
11. The Block Development Officer, Amta-II, Howrah.
12. The Block Development Officer, Shyampur-I, Howrah.
13. The Block Development Officer, Shyampur-II, Howrah.
14. The Block Development Officer, Udaynarayanpur, Howrah.
15. The Block Development Officer, Bally-Jagacha, Howrah.
16. The Block Development Officer, Domjur, Howrah.
17. The Block Development Officer, Panchla, Howrah.
18. The Block Development Officer, Sankrail, Howrah.
19. The Block Development Officer, Jagatballavpur, Howrah.
20. The Asstt. Director of Agriculture- Bagnan-I & II, Shyampur-I & II, Uluberia-I & II, Amta-I & II.
21. The Treasury Officer, Uluberia, Howrah.
22. The Post Master, Bagnan Post Office, Bagnan, Howrah.
23. The Station Superintendent, Bagnan Railway station, Howrah.
24. The Pradhan of all Gram Panchayat, Howrah District.

ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক

পশ্চিমবঙ্গ সামগ্রিক অঞ্চল উন্নয়ন পর্ষদ
বাগনান প্রকল্প, হাওড়া, পশ্চিমবঙ্গ।

সংযুক্তি-I (Annexure-I)

আবেদনকারী SHG / JLG / FPC-এর তথ্য ও বিবরণী প্রফর্ম

(SHG / JLG / FPC কর্তৃক পূরণ করে আবেদনপত্রের সঙ্গে দাখিল করতে হবে)

১. SHG / JLG / FPC-এর নাম:-

২. SHG / JLG / FPC-এর ঠিকানা:-

গ্রাম:

পোঃ

থানা:

জেলা:

আবেদনকারীর ব্যক্তিগত বিবরণ

৩. আবেদনকারীর নাম:

৪. পিতা/স্বামীর নাম:

৫. জন্ম তারিখ:

৬. লিঙ্গ:

☐ অন্যান্য ☐ মহিলা ☐ পুরুষ

৭. আবেদনকারীর সম্পূর্ণ ঠিকানা:

গ্রাম:

পোঃ

থানা:

জেলা:

৮. আধার কার্ড নং:

৯. ভোটার কার্ড নং:

১০. মোবাইল নং:

জমির বিবরণ

১১. মোট জমির পরিমাণ (একর):

১২. জমির ধরন:

☐ লিজ/ইজারা জমি ☐ নিজস্ব জমি

১৩. জমির বিস্তারিত বিবরণ:

ক্রমিক নং দাগ নং খতিয়ান নং জমির পরিমাণ (একর) জমির ধরন (নিজস্ব/লিজ)

১.

২.

৩.

আবেদনকারীর স্বাক্ষর:

আবেদনকারীর নাম:

তারিখ: স্থান: